

Cuprins¹⁾

PREFAȚĂ la ediția a 9-a – Șase ani de viață și de așteptare a aprobării prin lege a Codului administrativ	5
PREFAȚĂ la ediția a 8-a – Nici codurile nu mai sunt ce erau odată. Codul administrativ, sub „tirul” modificărilor conjuncturale	19
PREFAȚĂ la ediția a 7-a – Codificarea administrației publice, la intersecția dintre realizări și așteptări	40
PREFAȚĂ la ediția a 6-a – Codul administrativ la trei ani de la adoptare. De la aspirații la realități	50
PREFAȚĂ la ediția a 5-a – Codul administrativ – „cartea cărților” în administrația publică	60
PREFAȚĂ la ediția a 4-a – Despre Cod, codificare și administrație	68
PREFAȚĂ la ediția a 3-a – Codul administrativ, după 1 an de viață	78
PREFAȚĂ la ediția a 2-a – Codul administrativ al României, după „botezul” Curții Constituționale	84
PREFAȚĂ la ediția 1 – Codul administrativ al României – un act normativ „căznit”, iubit, hulit, dar necesar	95
O.U.G. NR. 57/2019 PRIVIND CODUL ADMINISTRATIV	105
PARTEA I	
DISPOZIȚII GENERALE	108
Titlul I. Dispoziții generale	108
Titlul II. Definiții generale aplicabile administrației publice	108
Titlul III. Principiile generale aplicabile administrației publice	111
PARTEA A II-A	
ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ CENTRALĂ	113
Titlul I. Guvernul	113
Capitolul I. Rolul și funcțiile Guvernului	113
Capitolul II. Organizarea Guvernului	113
Secțiunea 1. Dispoziții generale	113
Secțiunea a 2-a. Aparatul de lucru al Guvernului	114
Capitolul III. Funcționarea Guvernului	116
Secțiunea 1. Principalele atribuții ale Guvernului	116
Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile prim-ministrului	117
Secțiunea a 3-a. Ședințele Guvernului	118
Secțiunea a 4-a. Actele Guvernului	118
Capitolul IV. Exerțarea mandatului de membru al Guvernului	119
Capitolul IV ¹ . Norme de etică și conduită pentru membrii Guvernului și pentru alte persoane care ocupă funcții de demnitate publică la nivelul administrației publice centrale	121

¹⁾ Prezentă lucrare a fost actualizată la data de **11 mai 2025**.

<i>Secțiunea 1. Norme de etică și conduită privind cadourile</i>	122
<i>Secțiunea a 2-a. Transparența intereselor în exercitarea atribuțiilor</i>	124
Capitolul V. Răspunderea Guvernului	127
Titlul II. Administrația publică centrală de specialitate	128
Capitolul I. Dispoziții generale.....	128
Capitolul II. Conducerea ministerelor.....	128
Capitolul III. Organizarea și funcționarea ministerelor.....	131
Capitolul IV. Alte organe de specialitate ale administrației publice centrale	132
Titlul III. Autoritățile administrative autonome	133
PARTEA A III-A	
ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ	134
Titlul I. Dispoziții generale	134
Titlul II. Descentralizarea	134
Capitolul I. Dispoziții generale.....	134
Capitolul II. Cadrul instituțional al procesului de descentralizare	137
Titlul III. Regimul general al autonomiei locale	139
Titlul IV. Unitățile administrativ-teritoriale în România	152
Titlul V. Autoritățile administrației publice locale	155
Capitolul I. Dispoziții generale.....	155
Capitolul II. Competențele autorităților administrației publice locale	156
Capitolul III. Consiliul local	156
<i>Secțiunea 1. Constituirea consiliului local</i>	156
<i>Secțiunea a 2-a. Organizarea consiliului local</i>	162
<i>Secțiunea a 3-a. Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local</i>	164
<i>Secțiunea a 4-a. Funcționarea consiliului local</i>	168
<i>Secțiunea a 5-a. Dizolvarea consiliului local</i>	176
Capitolul IV. Primarul	178
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i>	178
<i>Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile primarului</i>	180
<i>Secțiunea a 3-a. Suspendarea și încetarea mandatului primarului</i>	182
Capitolul V. Administrația publică a municipiului București	185
Capitolul VI. Consiliul județean	188
<i>Secțiunea 1. Constituirea consiliului județean</i>	188
<i>Secțiunea a 2-a. Funcționarea consiliului județean</i>	191
<i>Secțiunea a 3-a. Dizolvarea consiliului județean</i>	193
Capitolul VII. Președintele și vicepreședinții consiliului județean	194
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i>	194
<i>Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile președintelui consiliului județean</i>	195
<i>Secțiunea a 3-a. Alte dispoziții aplicabile președintelui și vicepreședintelui consiliului județean</i>	197
Capitolul VIII. Actele autorităților administrației publice locale	198

Titlul VI. Mandatul de ales local	199
Capitolul I. Dispoziții generale	199
Capitolul II. Suspendarea și încetarea mandatului de ales local	199
Capitolul III. Drepturile și obligațiile aleșilor locali	203
<i>Secțiunea 1. Drepturile aleșilor locali</i>	203
<i>Secțiunea a 2-a. Obligațiile aleșilor locali</i>	208
Capitolul IV. Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese	210
Capitolul V. Răspunderea aleșilor locali	211
Titlul VII. Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale	214
Capitolul I. Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale	214
Capitolul II. Administratorul public	217
Capitolul III. Inițiativa cetățenească și adunările cetățenești	218
PARTEA A IV-A	
PREFECTUL, INSTITUȚIA PREFECTULUI ȘI SERVICIILE PUBLICE	
DECONCENTRATE	220
Titlul I. Prefectul și subprefectul	220
Capitolul I. Dispoziții generale	220
Capitolul II. Atribuțiile prefectului și subprefectului	221
Capitolul III. Raporturile cu alte autorități și instituții publice	226
Capitolul IV. Structuri funcționale	227
Capitolul V. Drepturi și îndatoriri ale prefectilor	235
<i>Secțiunea 1. Drepturile prefectilor</i>	235
<i>Secțiunea a 2-a. Îndatoriri și interdicții ale prefectilor</i>	236
Capitolul VI. Actele și răspunderea prefectului	236
Titlul II. Serviciile publice deconcentrate	237
Capitolul I. Dispoziții generale	237
Capitolul II. Conducerea serviciilor publice deconcentrate	238
PARTEA A V-A	
REGULI SPECIFICE PRIVIND PROPRIETATEA PUBLICĂ ȘI PRIVATĂ	
A STATULUI SAU A UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE	240
Titlul I. Exercițarea dreptului de proprietate publică a statului	
sau a unităților administrativ-teritoriale	240
Capitolul I. Dispoziții generale	240
Capitolul II. Trecerea bunurilor în domeniul public	244
Capitolul III. Modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică	
al statului sau al unităților administrativ-teritoriale	250
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i>	250
<i>Secțiunea a 2-a. Darea în administrare a bunurilor proprietate publică</i>	250
<i>Secțiunea a 3-a. Concesionarea bunurilor proprietate publică</i>	253
<i>Secțiunea a 4-a. Închirierea bunurilor proprietate publică</i>	271
<i>Secțiunea a 5-a. Darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică</i>	280

Titlul II. Exercițarea dreptului de proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale	282
Capitolul I. Dispoziții generale	282
Capitolul II. Trecerea bunurilor în domeniul privat	283
Capitolul III. Unele reguli privind exercițarea dreptului de proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale	285
PARTEA A VI-A	
STATUTUL FUNCȚIONARILOR PUBLICI, PREVEDERI APLICABILE PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI EVIDENȚA PERSONALULUI PLĂTIT DIN FONDURI PUBLICE	288
Titlul I. Dispoziții generale	288
Titlul II. Statutul funcționarilor publici	289
Capitolul I. Dispoziții generale	289
Capitolul II. Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici	296
Capitolul III. Categoria înalților funcționari publici	304
Capitolul IV. Managementul funcției publice și al funcționarilor publici și Sistemul electronic național de evidență a ocupării în sectorul public	307
<i>Secțiunea 1. Managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici</i>	307
<i>Secțiunea a 2-a. Structura de posturi și structura de funcții publice</i>	311
<i>Secțiunea a 3-a. Dosarul profesional al funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice</i>	312
<i>Secțiunea a 4-a. Evidența personalului plătit din fonduri publice. Sistemul electronic național de evidență a ocupării în sectorul public</i>	313
Capitolul V. Drepturi și îndatoriri	318
<i>Secțiunea 1. Drepturile funcționarilor publici</i>	318
<i>Secțiunea a 2-a. Îndatoririle funcționarilor publici</i>	321
<i>Secțiunea a 3-a. Consilierea etică a funcționarilor publici și asigurarea informării și a raportării cu privire la normele de conduită</i>	328
<i>Secțiunea a 4-a. Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici</i>	332
<i>Secțiunea a 5-a. Regimul incompatibilităților și conflictului de interese în exercițarea funcțiilor publice</i>	334
Capitolul VI. Cariera funcționarilor publici	334
<i>Secțiunea 1. Recrutarea funcționarilor publici</i>	334
<i>Secțiunea a 2-a. Numirea funcționarilor publici</i>	350
<i>Secțiunea a 3-a. Promovarea funcționarilor publici și evaluarea performanțelor profesionale</i>	351
Capitolul VII. Acorduri colective. Comisiile paritare	357
Capitolul VIII. Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici	358
Capitolul IX. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu	366
<i>Secțiunea 1. Modificarea raportului de serviciu</i>	366
<i>Secțiunea a 2-a. Suspendarea raportului de serviciu</i>	376
<i>Secțiunea a 3-a. Încetarea raportului de serviciu</i>	379
Capitolul X. Actele administrative privind nașterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară	385
<i>Secțiunea 1. Dispoziții comune</i>	385

<i>Secțiunea a 2-a. Tipuri de acte administrative</i>	386
<i>Secțiunea a 2¹-a. Dispoziții comune privind informațiile referitoare la raportul de serviciu al funcționarului public</i>	389
<i>Secțiunea a 3-a. Nulitatea actelor administrative și competența de soluționare a cauzelor care au ca obiect raportul de serviciu al funcționarului public</i>	390
<i>Secțiunea a 4-a. Contravenții și sancțiuni</i>	391
Titlul III. Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice	391
Capitolul I. Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice	391
Capitolul II. Personalul contractual încadrat la cabinetul demnitarilor și aleșilor locali și la cancelaria prefectului	393
Capitolul III. Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia	395
Capitolul IV. Încadrarea și promovarea personalului contractual	396
Capitolul V. Managementul personalului contractual din administrația publică și gestiunea raporturilor juridice	397
PARTEA A VII-A	
RĂSPUNDEREA ADMINISTRATIVĂ	400
Titlul I. Dispoziții generale	400
Titlul II. Răspunderea administrativ-disciplinară	401
Titlul III. Răspunderea administrativ-contravențională	401
Titlul IV. Răspunderea administrativ-patrimonială	401
PARTEA A VIII-A	
SERVICII PUBLICE	403
Titlul I. Principiile și clasificarea serviciilor publice	403
Titlul II. Reglementarea și înființarea serviciilor publice	404
Titlul III. Gestiunea serviciilor publice	405
Titlul IV. Desființarea serviciilor publice	406
PARTEA A IX-A	
DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	407
PARTEA A X-A	
MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ADUSE ALTOR ACTE NORMATIVE	418
<i>Anexa nr. 1 – Procedură de organizare și publicare a monitoarelor oficiale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, în format electronic</i>	422
<i>Anexa nr. 2 – Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public al statului</i>	424
<i>Anexa nr. 3 – Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public al județului</i>	425
<i>Anexa nr. 4 – Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public al comunei, al orașului sau al municipiului</i>	426

Anexa nr. 5 – Lista cuprinzând funcțiile publice	426
Anexa nr. 5¹ – Echivalarea funcțiilor publice specifice cu funcții publice generale din cadrul unor autorități și instituții publice	429
Anexa nr. 6 – Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020	456
Anexa nr. 7 – Norme privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, precum și componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura disciplinară	477
Anexa nr. 8 – Norme privind cadrele de competențe generale și specifice	494
Anexa nr. 9 – Norme privind organizarea și desfășurarea proiectului-pilot al concursului de ocupare a unor funcții publice vacante și modalitatea de previzionare a necesarului de funcții publice pentru organizarea proiectului-pilot	523
Anexa nr. 10 – Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii	564
INDEX	645
OPANFP nr. 72/2023 pentru aprobarea formatului standard al informațiilor referitoare la raportul de serviciu al funcționarului public	651
OPANFP nr. 332/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de analiză a posturilor	657